

**13 Teilnehmer (gemäß Teilnehmerliste):**

**hiervon**

**Vorstand:** Doris Stosberg (1. Vorsitzende), Simone Spieker (Rechnerin), Gesche Ogursky (Schriftführerin), Dirk Ziemer (Beisitzer), Mirella Hellmann (Beisitzerin), Heike Witteborg (Beisitzerin), Uwe Hetzel (Beisitzer)

**Schulleitung:** Sabine Koch (Schulleitung)

**Entschuldigt:** Heike Duvenkamp (2. Vorsitzende), Angela Majewski (Beisitzerin), Claudia Herzig (Kassenprüferin), Arash Baghani (Kassenprüfer)

**Protokoll:** Gesche Ogursky

Nr.	Thema	Erläuterung	A /B /I	Verantwortlich	Termin
1	<b>Begrüßung</b>	Die 1. Vorsitzende, Doris Stosberg, eröffnet am 22.02.2018, 20 Uhr, die ordentliche Mitgliederversammlung (MV) und begrüßt alle Anwesenden; 13 Fördervereinsmitglieder haben sich in die Teilnehmerliste eingetragen.	I	Doris Stosberg	
2	<b>Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und Beschlussfähigkeit</b>	<p>Es wird festgestellt, dass das Einladungsschreiben vom 26.01.2018 samt Tagesordnung satzungsgemäß fristgerecht mehr als 2 Wochen vor dem Versammlungstermin über die Schule an die Mitglieder verteilt und auf der Homepage der LBS (<a href="http://www.lbs-gg.de">www.lbs-gg.de</a>) eingestellt wurde. Darüber hinaus wurden die regionalen Tageszeitungen zu der Sitzung eingeladen und um Veröffentlichung des Termines gebeten.</p> <p>7 von 9 Vorstandsmitglieder sind anwesend. Beide Kassenprüfer sind für den Abend entschuldigt, es liegt eine schriftliche Erklärung zur Kassenprüfung von ihnen vor. Angela Majewski hat sich per Schreiben vom 04.02.18 entschuldigt. Sie steht nicht mehr als Beisitzerin zu Verfügung.</p> <p>Es wird darauf hingewiesen, dass laut Satzung für die Beschlussfähigkeit keine Mindestzahl anwesender Mitglieder vorgeschrieben ist. Die Beschlussfähigkeit der Versammlung wird somit vom 1. Vorsitzenden entsprechend festgestellt.</p>	I  I	Doris Stosberg	
3	<b>Genehmigung der Tagesordnung und des Protokolls der letzten Sitzung</b>	<p>Mit der Einladung wurden folgende Tagesordnungspunkte versendet:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Begrüßung</li> <li>2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit</li> <li>3. Genehmigung der Tagesordnung und des MV-Protokolls vom 02.03.2017 (siehe <a href="http://www.lbsgg.de/foerderverein/protokolle">http://www.lbsgg.de/foerderverein/protokolle</a>)</li> <li>4. Jahresbericht des Vorstandes für das abgelaufene Jahr</li> <li>5. Bericht des Rechners</li> <li>6. Bericht der Rechnungsprüfer</li> <li>7. Aussprache über die Berichte</li> <li>8. Entlastung des Vorstandes</li> <li>9. Wahl des neuen Vorstandes und der Kassenprüfer</li> <li>10. Verschiedenes</li> </ol>	I	Doris Stosberg	

Nr.	Thema	Erläuterung	A /B /I	Verantwortlich	Termin
		<p>Rechnerin Simone Spieker informiert vor Abstimmung, dass im Protokoll vom 2.3.2017 aufgrund eines Excel-Kalkulation-Fehlers ein Betrag in Höhe von 25 € (1 VoBa-Geschäftsanteil) fälschlicherweise nicht in der Summe des Vereinsvermögens zum 28.02.2017 aufgeführt ist (Punkt 5-7) und bittet um Entschuldigung. Die korrigierte Summe beträgt € 19.089,92 (im Protokoll MV 2017 stehen € 19.064,92)</p> <p>Das Protokoll der letzten ordentlichen Mitgliederversammlung vom 02.03.2017 war und ist unter der LBS Homepage <a href="http://www.lbs-gg.de/foerderverein/protokolle">http://www.lbs-gg.de/foerderverein/protokolle</a> einsehbar. Das Protokoll der letzten Sitzung wird mit der o.g. Änderung ohne Einspruch und ohne Enthaltungen einstimmig genehmigt.</p>	I  B	Simone Spieker  Versammlung	
4	<b>Jahresbericht des Vorstandes für das abgelaufene Jahr</b>	<p>Doris Stosberg, 1. Vorsitzende, berichtet über die Aktivitäten des Fördervereins im abgelaufenen Berichtsjahr:</p> <p><b>4.1 Fördermaßnahmen</b></p> <p>Ende Juni 2017 wurden die Formulare für den Förderplan an Schülervertretung, Lehrerkollegium und Schulleitung verteilt. Die Frist zur Einreichung der Anträge wurde auf den 29.09.2017 terminiert. Zu diesem Zeitpunkt war der Schulleitung auch das der LBS zugeteilte Schulträgerbudget bereits bekannt. Bis zum heutigen Tag gingen insgesamt 12 Anträge aus den verschiedensten Fachbereichen beim Vorstand ein. Nach Bewertung, Klärung von Rückfragen und Abgleich mit den Förderkriterien wurden vom Vorstand im Folgenden alle 12 Anträge verbunden mit einer maximalen Fördersumme von € 12.224,00 bewilligt und die Antragssteller darüber informiert.</p> <p>Die Förderkriterien wurden explizit erwähnt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Investition muss möglichst der gesamten Schulgemeinschaft einen spürbaren Nutzen stiften</li> <li>• Es muss geprüft sein, dass Mittel der Schule oder des Schulträgers nicht zur Verfügung stehen</li> </ul> <p>Alle vom Förderverein initiierten bzw. unterstützten Anträge wurden genannt und erläutert und dabei insbesondere auf die erneute kostenfreie Ausstattung aller Schüler im Schuljahr 2017/18 mit LBS spezifischen Schulplanern zur Selbstorganisation der Schüler und zur Kommunikation zwischen Eltern und Lehrer(inne)n hingewiesen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mentorenprogramm "Digitale Helden" € 690,- - Herr Kugelstadt</li> <li>2. White Horse Theater € 750,00 - Frau Lewe</li> <li>3. Vorlesewettbewerb Englisch Jahrgang 7 € 35,00 – Frau Armstrong</li> <li>4. Vorlesewettbewerb Deutsch Jahrgang 6 € 30,00 beantragt– Frau Reichardt-Sen</li> <li>5. Schulplaner 2018/19 € 3.200,00 – Frau Koch</li> <li>6. Preise für Bilderwettbewerb Schulplaner € 35,00 – Frau Koch</li> <li>7. Bedarf an Kohlensäure für Wasserspender und Mietkosten der Flaschen € 220,00 – Frau Koch</li> <li>8. Dokumententaschen Einschulung 2018 € 130,00 – Frau Koch</li> <li>9. 11 Dokumentenkameras Lumens DC 192 € 6.600,00 – Frau Koch / wirkliche Kosten €6.008,31</li> <li>10. Preise für naturwissenschaftlichen Wettbewerb € 30,00 – Herr Batz</li> <li>11. Preise für Musikwettbewerb 2018 € 400,00 – Frau Ballhause</li> <li>12. Softbälle für Bewegungsgarage € 104,00 – Frau Armstrong / wirkliche Kosten €103,76</li> </ol>	I	Doris Stosberg	

Nr.	Thema	Erläuterung	A /B /I	Verantwortlich	Termin
		<p>Alle 12 Anträge haben aus Sicht des Vorstands die Förderkriterien erfüllt. Drei Projekte wurden mittlerweile vollständig abgeschlossen und abgerechnet. Für die restlichen 9 Projekte sind ausreichend Rücklagen vorhanden.</p> <p><b>4.2 Veranstaltungen</b>  Nach Angaben von Doris Stosberg, standen für den Vorstand folgende Veranstaltungen auf dem Aktionsplan des Fördervereins, wobei stets sämtliche Erlöse zur Aufstockung des Förderbudgets verwendet wurden:</p> <p>08. März 2017: Preisträgerkonzert im Rahmen des Musikwettbewerbs.  Die vom Förderverein gestifteten Preise wurden den Musikern überreicht und die Gäste bewirtet.</p> <p>28. April 2017: Aufführung der Theater AG - Die Gäste wurden bewirtet.</p> <p>27. Juni 2017: Sommerfest der LBS.</p> <p>15. August 2017: Einschulung der neuen Fünftklässler</p> <p>03. Februar 2018: Tag der offenen Tür  Eltern zukünftiger Schüler wurden über die Schule und die Arbeit im Förderverein informiert.</p> <p>Frau Stosberg bedankt sich ausdrücklich bei allen Personen an der Schule und im Förderverein, die bei der Durchführung der Veranstaltungen unterstützt haben.</p> <p><b>4.3 Sitzungen und Beschlüsse</b>  Um die Funktionen im Förderverein koordinieren sowie die zuvor beschriebenen Aktivitäten planen und entsprechende Beschlüsse fassen zu können, wurden seit der letzten Mitgliederversammlung zwei beschlussfähige Vorstandssitzungen sowie eine außerordentliche Mitgliederversammlung abgehalten, zu denen Vertreter der Schulleitung und FV-Mitglieder eingeladen waren.  Darüber hinaus nahm regelmäßig mindestens ein Mitglied des Vorstandes an den Sitzungen des Schulleiternbeirates teil, um dort über die Aktivitäten des Fördervereins zu berichten.  Der Bericht des Vorstandes wurde zur Diskussion gestellt. Es gab keine Fragen oder Anmerkungen. Die erste Vorsitzende, Doris Stosberg, schloss den Jahresbericht des Vorstandes mit einem Dank an alle Kolleginnen und Kollegen im Vorstand, an den Schulleiternbeirat und an die Schulleitung, stellvertretend für alle helfenden Kräfte an der Schule, für die gute, vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit.</p>			

Nr.	Thema	Erläuterung	A /B /I	Verantwortlich	Termin																																				
5-7	<b>Bericht des Rechners und der Rechnungsprüfer sowie Aussprache zu den Berichten</b>	<p>Die Rechnerin Simone Spieker gibt folgenden Kassenbericht ab, einschließlich der Bilanz der Einnahmen und Ausgaben im Zeitraum vom 01.03.2017 bis 15.02.2018, also zwischen den letzten beiden Kassenprüfungen:</p> <p>Vereinsvermögen am 31.01.2017 19.089,92 €</p> <p>Einnahmenkategorien:</p> <table border="0"> <tr><td>Mitgliedsbeiträge</td><td>8.336,00 €</td></tr> <tr><td>Spenden</td><td>597,71 €</td></tr> <tr><td>Anteil SEB an Finanzierung des Schulplaners</td><td>1.500,00 €</td></tr> <tr><td>Erlöse aus Verkauf von Werbemitteln</td><td>20,00 €</td></tr> <tr><td>Erlöse aus Veranstaltungen</td><td>1.182,10 €</td></tr> <tr><td>Durchlaufender Posten</td><td>10,00 €</td></tr> <tr><td>Umbuchung</td><td>6.000,00 €</td></tr> <tr><td>Zinsen und Dividenden</td><td>0,75 €</td></tr> <tr><td><b>Summe Einnahmen</b></td><td><b>17.646,56 €</b></td></tr> </table> <p>Ausgabenkategorien</p> <table border="0"> <tr><td>Fördermaßnahmen</td><td>11.778,88 €</td></tr> <tr><td>Einkauf Merchandising-Artikel</td><td>409,02 €</td></tr> <tr><td>Auslagen für Veranstaltungen</td><td>420,00 €</td></tr> <tr><td>Retouren (Einzug Mitgliedergebühren)</td><td>242,95 €</td></tr> <tr><td>Verwaltungskosten/Büromaterial</td><td>82,85 €</td></tr> <tr><td>Gebühren Bank</td><td>8,35 €</td></tr> <tr><td>Umbuchung</td><td>6.000,00 €</td></tr> <tr><td>Durchlaufender Posten</td><td>210,00 €</td></tr> <tr><td><b>Summe Ausgaben</b></td><td><b>18.952,05 €</b></td></tr> </table> <p>Gesamtsaldo aus Einnahmen und Ausgaben -1.305,49 €</p> <p>Vereinsvermögen am 15.02.2108 17.784,43 €</p> <p>Für 9 der 12 genehmigten Förderprojekte wurden die Fördermittel bisher noch nicht abgerufen. Deshalb sind für das weitere Jahr 2018 bereits Ausgaben für Fördermaßnahmen von bis zu 5.421,93 Euro eingeplant.</p> <p>Die Abbuchung der Mitgliedsbeiträge für das Jahr 2018 ist satzungsgemäß zum 1. März 2018 geplant und erfolgt nach dem SEPA-Lastschriftverfahren. Die Kosten für Rücklastschriften &amp; Co belaufen sich im Berichtsjahr auf 242,95 Euro (2017: 68 €). Es wird an die Mitglieder appelliert, Kontoänderungen an den Förderverein zu melden.</p>	Mitgliedsbeiträge	8.336,00 €	Spenden	597,71 €	Anteil SEB an Finanzierung des Schulplaners	1.500,00 €	Erlöse aus Verkauf von Werbemitteln	20,00 €	Erlöse aus Veranstaltungen	1.182,10 €	Durchlaufender Posten	10,00 €	Umbuchung	6.000,00 €	Zinsen und Dividenden	0,75 €	<b>Summe Einnahmen</b>	<b>17.646,56 €</b>	Fördermaßnahmen	11.778,88 €	Einkauf Merchandising-Artikel	409,02 €	Auslagen für Veranstaltungen	420,00 €	Retouren (Einzug Mitgliedergebühren)	242,95 €	Verwaltungskosten/Büromaterial	82,85 €	Gebühren Bank	8,35 €	Umbuchung	6.000,00 €	Durchlaufender Posten	210,00 €	<b>Summe Ausgaben</b>	<b>18.952,05 €</b>	I	Simone Spieker	
Mitgliedsbeiträge	8.336,00 €																																								
Spenden	597,71 €																																								
Anteil SEB an Finanzierung des Schulplaners	1.500,00 €																																								
Erlöse aus Verkauf von Werbemitteln	20,00 €																																								
Erlöse aus Veranstaltungen	1.182,10 €																																								
Durchlaufender Posten	10,00 €																																								
Umbuchung	6.000,00 €																																								
Zinsen und Dividenden	0,75 €																																								
<b>Summe Einnahmen</b>	<b>17.646,56 €</b>																																								
Fördermaßnahmen	11.778,88 €																																								
Einkauf Merchandising-Artikel	409,02 €																																								
Auslagen für Veranstaltungen	420,00 €																																								
Retouren (Einzug Mitgliedergebühren)	242,95 €																																								
Verwaltungskosten/Büromaterial	82,85 €																																								
Gebühren Bank	8,35 €																																								
Umbuchung	6.000,00 €																																								
Durchlaufender Posten	210,00 €																																								
<b>Summe Ausgaben</b>	<b>18.952,05 €</b>																																								

Nr.	Thema	Erläuterung	A /B /I	Verantwortlich	Termin
		<p>Der Förderverein bleibt weiterhin äußerst mitgliedsstark und zählt aktuell 430 Beitrag leistende Mitglieder; im Berichtszeitraum stehen 52 neue Mitglieder 48 Austritten gegenüber.</p> <p>Die Rechnungsprüfung wurde am 20.02.2018 von Claudia Herzig und am 22.02.2018 von Arash Baghani durchgeführt. Die Rechnungsprüfungen verliefen ohne Beanstandung. Da Frau Herzig und Herr Baghani für die Mitgliederversammlung entschuldigt waren, trug Simone Spieker deren schriftliche Erklärung der Ergebnisse der Rechnungsprüfung der Versammlung vor. Die anwesenden Mitglieder haben keine weiteren Anmerkungen zum Bericht des Rechners und der Prüfer.</p>	I	Simone Spieker	
8	<b>Entlastung des Vorstandes</b>	Sabine Koch beantragt die Entlastung des Vorstandes; diesem Antrag wird stattgegeben und der bisherige Vorstand von allen stimmberechtigten Anwesenden einstimmig entlastet.	B	Versammlung	
9	<b>Wahl des neuen Vorstandes und der Kassenprüfer</b>	<p>Zu wählen sind laut Satzung mindestens folgende Vorstandsfunktionen: 1. Vorsitzende/r, 2. Vorsitzende/r, Rechner, Schriftführer, ein Beisitzer; weitere Personen können mit oder ohne Zuweisung fester Funktionen gewählt werden. Die Wahl erfolgt in Einzelabstimmung, mit einfacher Mehrheit und jeweils für die Dauer eines Jahres, bis zur nächsten ordentlichen Mitgliederversammlung.</p> <p>Das Wahlkomitee bilden Uwe Hetzel (Wahlleiter) und Dirk Ziemer. Folgende Personen werden vorgeschlagen bzw. stellen sich zur Wahl: Als 1. Vorsitzende Doris Stosberg, als 2. Vorsitzende Heike Duvenkamp, als Rechnerin Simone Spieker, als Schriftführerin Gesche Ogursky, als Beisitzer/innen: Heike Witteborg, Mirella Hellmann, Anke Seibert.</p> <p>Heike Duvenkamp hat schriftlich erklärt, als zweite Vorsitzende zur Verfügung zu stehen. Anke Seibert hat schriftlich erklärt, als Beisitzerin zur Verfügung zu stehen. Claudia Herzig hat schriftlich erklärt, wieder als Kassenprüferin zur Verfügung zu stehen.</p> <p>Der Wahlleiter fragt, ob geheime Wahlen gewünscht werden; die Versammlung verneint dies einstimmig. Das Ergebnis der Wahlen wird gesondert protokolliert und vom Wahlkomitee abgezeichnet, es lautet wie folgt:</p> <p>Erste Vorsitzende: Doris Stosberg 12 Ja / 1 E / 0 Nein  Zweite Vorsitzende: Heike Duvenkamp 13 Ja / 0 E / 0 Nein  Rechnerin: Simone Spieker 12 Ja / 1 E / 0 Nein  Schriftführerin: Gesche Ogursky 13 Ja / 0 E / 0 Nein  Beisitzerin: Heike Witteborg 12 Ja / 1 E / 0 Nein  Beisitzerin: Mirella Hellmann 12 Ja / 1 E / 0 Nein  Beisitzerin: Anke Seibert 13 Ja / 0 E / 0 Nein</p> <p>Zu Kassenprüfer/in werden Claudia Herzig und Dirk Ziemer jeweils einstimmig gewählt.</p> <p>Alle gewählten Personen haben ihre Wahl jeweils angenommen.</p>	A  B  B  B	Katja Arndt  Versammlung	

Nr.	Thema	Erläuterung	A /B /I	Verantwortlich	Termin
10	Verschiedenes	<p>Da es im Vorstand keine personellen Veränderungen gibt, ist keine gesetzlich notwendige Änderung im Vereinsregister zu beantragen.</p> <p>Die Ergebnisse bzw. das Protokoll dieser Mitgliederversammlung werden unter <a href="http://www.lbs-gg.de">www.lbs-gg.de</a> veröffentlicht.</p> <p>Zukünftig werden die Schulleitung, der/die Vorsitzende/r des SEB und ein Vertreter der SV über die Termine der Vorstandssitzungen informiert und sind zu diesen herzlich eingeladen.</p> <p>Eine Einladung zur konstituierenden Vorstandssitzung wird zeitnah erfolgen.</p> <p>Die Mitgliederversammlung wird um 21.40 Uhr durch die Sitzungsleiterin Doris Stosberg geschlossen</p>	I  A A A I	Doris Stosberg  Dirk Ziemer Doris Stosberg Doris Stosberg Doris Stosberg	   asap

Gezeichnet am 22. Februar 2018

\_\_\_\_\_  
Sitzungsleiterin

\_\_\_\_\_  
Schriftführerin

A: Auftrag, B: Beschluss, I: Information    asap: so schnell wie möglich